المشكلات الإدارية والتربوية في المدارس الاعدادية للبنات من وجهة نظر المديرات والمدرسات.

م. م. فائزة محمد جاسم

المديرية العامة لتربية الديوانية

ملخص البحث

هدف البحث الى التعرف على المشكلات التي تواجهه إدارات المدارس الاعدادية للبنات من وجهة نظر المديرات واعضاء الهيئة التعليمية فيها ، وقد تكوّن مجتمع البحث من (16) مديرة و (332) مدرسة في هذه المدارس ، ولان المجتمع صغير فقد اخذت العينة كامل افراد المجتمع ، وقد اعدت الباحثة أداة تكونت من (35) فقرة موزعة على اربعة مجالات هي (الاول يتعلق بالمشكلات الإدارية التي تواجهها الإدارة المدرسية – والثاني ، مشكلات تتعلق بالمدرسات – الثالث مشكلات تتعلق بالطالبات – والرابع مشكلات تتعلق بالبيئة المدرسية) و تم تطبيقها على عينة البحث بعد التأكد من صدقها وثباتها ، ولتحقيق أهداف البحث تم استخدام مجموعة من الوسائل الاحصائية لتحليل استجابات أفراد العينة ، ومناقشة المشكلات التي حصلت على الترتيب الأعلى وفقاً للمتوسط الحسابي و الوزن النسبي(النسبة المئوية) ، ومن أبرز هذه المشكلات التي تم التوصل إليها ضعف اهتمام بعض الطالبات بالواجبات المدرسية والتحضير اليومي و كثرة عدد الطالبات في الصف الواحد و وجود اعطال متكررة في اجهزة الحاسوب و ازدواج الدوام في المدرسة وانعكاس المشكلات العائلية لبعض المدرسات على العمل المدرسي ومشكلة الفراغات التي تسببها اجازات الامومة و عدم توفر اجهزة التدفئة والتبريد في الصفوف و قلة وجود صحيات خاصة بالهيئة التدريسية واتلاف بعض الطالبات لممتلكات المدرسة .

Administrative and educational problems in preparatory schools for girls from viewpoint of administrators and teachers.

Assist. L. Faiza Mohammed Jasim

Abstract

This research aimed to identify the problems faced by the administrations of preparatory schools for girls from viewpoint of the administrators and members of the educational staff in them. The two researchers prepared a tool consisting of (35) items distributed into four domains (the first related to the administrative problems faced by the school administration - the second, problems related to female teachers - the third problems related to the students - and the fourth problems related to the school environment) and it was applied on the research sample after ensuring its validity and reliability, to achieve the aims of the research, a some of statistical methods were used to analyze the responses of the sample members, to discuss the problems that got the highest ranking according to the means and relative weight (percentage). The daily and the large number of female students in one class, the presence of frequent malfunctions in the computers, the duplication of work hours in the school and the reflection of the family problems of some teachers on the instructor's work ,the problem of voids caused by maternity leave, the unavailability of heating and cooling devices in the classrooms, the lack of health facilities for the teaching staff, the destruction of some students' properties of the school.Administrative and educational problems in preparatory schools for girls from the viewpoint of administrators and teachers.

Keywords: Administrative , educational , problems , administrators and teachers

مشكلة البحث

أن تشخيص المشكلات الادارية والتربوية في المؤسسات التربوية والتعليمية ، قد يساعد على وضوع بعض الحلول المناسبة ويزيد من فاعلية وتحديث النظام الاداري والتربوي من اجل تحقيق اهدافه التربوية .

وأن مديرات المدارس الاعدادية للبنات في مركز محافظة القادسية تواجه مشكلات ادارية وتربوية في معظم مجالاتها وانشطتها، أذ ان مديرة المدرسة تقوم بادارة وتنظيم وتنسيق العمل في المدرسة وتشرف على النشاطات المدرسية وتحسنها ، وتوجه الطالبات وتوفر كل احتياجات الطالبات ، وتعمل على تهيئة الكادر التعليمي في المدرسة أضافة الى تنظيم السجلات والملفات المدرسية والتواصل مع المجتمع المحلي والعمل من اجل المصلحة العامة (العاجز : 2001 : ص210) ولكي تكون مديرة المدرسة الاعدادية قادرة على اداء مهماتها بالشكل الامثل لابد من التعرف الى المشكلات الادارية والتربوية التي تواجهها هي والكادر التدريسي في مدرستها من اجل الحد منها او تقليلها أو القضاء عليها .

وبهذا يمكن للباحثة ايجاز مشكلة البحث بالسؤال الاتي : (ما **المشكلات الإدارية والتربوية في المدارس الاعدادية للبنات من وجهة نظر المديرات والمدرسات ؟)**

أهمية البحث والحاجة اليه :

للقيادات الادارية في المؤسسات التعليمية أهمية بالغة في توفير المناخ العلمي والثقافي والنفسي للمدرسات والطالبات بحثهِم على الدراسة وإشراكهم في النشاطات المختلفة ومواجهة مشكلاتهم واستخدام أفضل الأساليب التي تساعدهم في حلها ، كما أن للكفاءة الإدارية في هذه المدارس دورها أيضاً في مساعدة أعضاء الهيئة التدريسية.

وتتجلى اهمية البحث الحالي والحاجة اليه في :

– التعرف على العمل الادارية والتربوية التي تؤدي مديرات المدارس الاعدادية للبنات لغرض تعزيز الجوانب الإيجابية، ووضع الحلول لمعالجة الجوانب السلبية التي كان الاهتمام بها قليلاً أو واجهت بعض المشكلات.

– حصر المشكلات الادارية والتربوية التي تعترض عمل القيادات الادارية في المدارس الاعدادية للبنات .

– قد تسهم هذه الدراسة في تسهيل مهمة الاداريين والمشرفين التربويين من خلال الكشف عن الكثير من المشكلات الادارية والتربوية التي تعترض مدارس البنات ، وبالتالي زيادة فاعلية القائمين على تطوير ادارات المدارس في مواجهة المشكلات الادارية والتربوية التي تعيق كادر مدارس اعداديات البنات على الرغم من وجود الانظمة والتعليمات والامكانيات المادية والبشرية المتاحة للمؤسسة .

– المساهمة بمقترحات تساعد المسؤولين على اتخاذ القرارات المناسبة والسعي الى تطوير ووضع برامج متنوعة تسهم في تطوير اداء مديرات المدارس واعضاء الهيئات التعليمية في المؤسسات التعليمية .

هدف البحث

يهدف البحث التعرف على المشكلات الادارية والتربوية في المدارس الاعدادية للبنات في مركز محافظة القادسية من وجهة نظر المديرات والمدرسات .

حدود البحث:

يقتصر البحث على مديرات ومدرسات المدارس الاعدادية للبنات في مركز محافظة القادسية العام الدراسي 2018– 2019 م .

تعريف المصطلحات

المشكلات الإداريـة: عرفها (سالم ، 2013) بانها معوقات عمل الادارة المدرسية عن تحقيق اهدافها المرجوة (سالم ، 2013: 25)

المشكلات التربوية : عرفها (الغزي، 2016) بانها مواقف تعيق المسيرة التربوية في جزء او اكثر من اجزاءها (الغزي ، 2016 : 182) .

المدرسة الاعدادية : هي المدرسة التي تقوم بتدريس الطلبة من الصف الرابع حتى الصف السادس الاعدادي (وزارة التربية العراقية ، 2011).

وتعرف المشكلة اجرائيا بانها موقف ناتج من مجموعة عوامل متداخلة يواجهها الفرد او المجموعة العاملة في المؤسسة .

اطار نظري ودراسات سابقة

الادارة المدرسية

كانت تربية الفرد البشري تهدف الى توفير الغذاء والحماية فقط ، والأب والأم باعتبارهما المربين هما من يحدد ملامحها ، والأبناء هم المتعلمين ، ومكان الدرس المكان الذي يعيشون فيه ، والمنهج هي مواقف الحياة التي يمارسونها ، وأسلوب التقويم هو تعامل المتعلم مع الظروف والمواقف البيئية والتغلب عليها هو النجاح وهكذا كان الوالدان يمثلان المدرسين والقائمين في التعليم والإدارة المدرسية التي وجدت آنذاك فقد كانا المخططين والمنفذين والمشرفين على كل ما يتصل بتربية الاولاد (ادريس ، 2009 : 23).

تعود الإدارة عمومًا إلى أكثر من خمسة آلاف عام قبل الميلاد ، ولعبت الحضارة العربية دورًا بارزًا في عمليات الإدارة والتنظيم ، حيث وضعت الدولة في ذلك الوقت نظامًا إداريًا حكوميًا على رأسه الملك ، ودرجت في تسلسل إداري على التوالي ، استخدم رئيس الوزراء ومساعديه رجال الدين

والموظفين كنظام الإدارة المركزية للإشراف الكامل لجميع أجزاء الدولة ، وساهم في الحضارة في اليونان القديمة في تطور الفكر الإداري ، ظهرت خلال تلك الفترة الأعمال المتميزة وتطورت الجهود نتيجة لتوافر القدرات الإدارية والتنظيمية العالية بين الأفراد (دياب ، 2001 : 14).

إدارة المدرسة هي عملية مهمة لتنظيم الجهود الجماعية في المدرسة من أجل تطوير المتعلم المتكامل والمتوازن وفقًا لقدراته واستعداداته وفقًا لمتطلبات المجتمع الذي يعيش فيه ، حيث يحتاج المعلم إلى تنظيم حياته أشياء من مدرسته ، وبالتالي أصبحت إدارة المدرسة مهمة للغاية بالنسبة للمتعلم والمدرس وغيرهم ممن يعملون في المدرسة وحتى للآباء والبيئة المحلية ، حيث تحتاج المدرسة لإدارة شؤونها التعليمية ، فأصبحت الإدارة وكفاءتها من الخصائص المهمة للمدرسة الحديثة من المدرسة التقليدية ، ولم تعد إدارة المدرسة مجرد إدارة المدرسة الروتينية ولم يعد هدف مدير المدرسة الحفاظ على النظام في مدرسته ، ولكنها أصبحت محور العمل في هذا المجال يدور حول المتعلمين ويوفر جميع الظروف والإمكانيات العقلية التنمية الروحية ، والتي تعمل على تحسين العملية التعليمية لتحقيق هذا النمو أصبح تحقيق الأهداف والمقاصد التعليمية والاجتماعية باعتبارها حجر الزاوية في إدارة المدرسة (المنصوري، 2004 : 22) .

وترى الباحثة أن الإدارة المدرسية الحديثة المتطورة يكون مديرها قائدا تربويا ينبغي أن يشارك في عملية اعداد المنهاج التربوي ويشارك في صنع القرار ويعمل على تطوير الإدارة المدرسية وإحداث التغيير الايجابي فيها.

وظائف الإدارة المدرسية

لقد أدى تطور الفكر التربوي إلى تغير وظيفة الإدارة المدرسية واتساع مجالها فلم تعد مجرد عملية تسيير شئون المدرسة بقدر ما هي إدارة تطوير وإنماء ويرى كثير من الباحثين أن الإدارة المدرسية لها مجموعة وظائف يمكن تلخيصها فيما يلي:

-دراسة المجتمع ومشكلاته وأهدافه والعمل على حل مشكلاته وتحقيق أهدافه.

-العمل على تزويد المتعلم باعتباره محور العملية التعليمية العلمية بخبرات متنوعة ومتجددة يستطيع من خلالها وبواسطتها مواجهة ما يتعرض له من مشكلات.

-تهيئة الظروف وتقديم الخدمات والخبرات التي تساعد على تربية التلاميذ وتعليمهم وتحقيق النمو المتكامل لشخصياتهم.

-الارتقاء بمستوى أداء المعلمين للقيام بتنفيذ المناهج المقررة لتحقيق الأهداف التربوية المقررة من خلال إطلاعهم على ما يستجد من معلومات ومعارف ، ووسائل وطرق تدريس وتدريبهم وعقد الندوات والدورات لهم(العمايرة ، 2001 : 56).

دور مدير المدرسة

إن للعملية التعليمية ثلاثة أركان أساسية (المعلم، والطالب، والمنهاج) غير أنه يمكن اعتبار الإدارة المدرسية ركناً رابعاً لها، وللإدارة المدرسية جهود ونشاطات منسقة يقوم بها فريق العاملين في المدرسة. ويعتبر مدير المدرسة من أهم عناصرها وأشخاصها بل إنه ركيزة مهمة في العملية فهو يساعد النظام التربوي في بلوغ أهدافه، فالمدير هو الإداري الأول في المدرسة، ويقف على رأس التنظيم ، ويتحمل فيها المسئولية الأولى، أمام السلطة التعليمية والمجتمع، ويرى بعض التربويين أن مدير المدرسة هو الرئيس المباشر لجميع العاملين في المدرسة ، وهو المسئول الأول عن نجاح المدرسة في تحقيق أهدافها وتربية تلاميذها وهو حلقة الوصل في العلاقات المدرسية على اختلاف أنواعها بين المدرسين من جهة، وبين المدرسين والتلاميذ، وبين الآباء والمدرسين(عابدين ، 2001 :89).

المرحلة الاعدادية (طبيعتها وأهميتها)

تعد المرحلة الاعدادية من أخطر المراحل لما لها من أثر هام في شخصية الطالب، وللدور الذي تلعبه في تكوين المواطن الصالح وإعداده للحياة المستقبلية الا أنه يتحتم على الآباء والمربين أن يدركوا

أن هذه المرحلة هي الوقت الحقيقي لجهدهم الواعي المكثف والعمل الموصول للتربية الدينية والخلقية وتكوين الاتجاهات الوطنية لدى شبابنا وحمايتهم من التوجه الخاطئ بكل أشكاله و طلبة المرحلة الاعدادية هم الشباب في سن السادسة عشرة والسابعة عشرة وتعمل التربية على تنمية بنيتهم الجسمية والفكرية والخلقية والتربوية وتوجه منهج تفكيرهم ومنطلق نظراتهم إلى الحياة في محيطهم، فشباب اليوم هم رجال الغد وأن أهمية هذه المرحلة ترجع لكونها هي مرحلة النمو التي تؤهل إلى حياة الكبار ومن ثم فهي مرحلة التطور التي تعد الفرد للتكيف الصحيح في بيئة ومجتمعه فلا بد من التركيز على عنصر الشباب ، وتربيته بالشكل الذي يحفظ اخلاق المجتمع وعاداته وتقاليده ، كذلك لا بد من استغلال هذه الفترة من عمر الإنسان وتوجيهها من خلال جيل يتحقق فيه صفة الانتماء للإســـلام والالتزام بمبادئه (السعدي، 1976 : 265)

دراسات سابقة

دراسة (العمري ،1990)

هدفت التعرف على مشكلات اتخاذ القرارات المدرسية لدى المعلمين في المدارس الثانوية في الأردن من خلال عينة بلغت (401) معلماً ومعلمة ، توصلت إلى أن هناك علاقة سلبية متوسطة بين مشكلات اتخاذ القرارات المدرسية والروح المعنوية ، وأن مصادر هذه المشكلات هي المشكلات الإدارية المؤسسية ، المشكلات الاجتماعية البيئية ، المشكلات العلمية الفنية ، المشكلات المالية الاقتصادية (العمري ، 1990 :11) .

دراسة (المدحجي ، 1991)

هدفت التعرف على المشكلات الإدارية التي تواجه إدارة المدرسة الثانوية في اليمن ، حيث طبق استبانة على عينة بلغت (200) فرداً منهم (40) مديراً ومديرة ، و (160) معلماً ومعلمة . توصل إلى عددٍ من النتائج منها عدم وجود أثر ذو دلالة للمرتبة الوظيفية (مدير ، معلم) و عدد سنوات الخبرة في تصورات مديري المدارس و مدرسيها نحو المشكلات الإدارية التي تعيق إدارة المدرسة (المدحجي ، 1991: 3) .

دراسة (الجدي ، 2008)

هدفت الدراسة الكشف عن مدى ممارسة المديرات في المدارس الثانوية للبنات في معالجة مشكلات الطالبات ، وهل يختلف تقدير المعلمات في الحكم على ممارسة مديرات المدارس الثانوية لدورهن في معالجة مشكلات الطالبات باختلاف متغير سنوات الخدمة –المؤهل العلمي–المنطقة التعليمية علاوة على ذلك سعت الدراسة إلى وضع سبل تربوية مقترحة لتفعيل دور الإدارة المدرسية في معالجة مشكلات الطالبات وقد اعتمدت الباحثة المنهج الوصفي التحليلي واعدت استبانة اشتملت على 49 وطبقتها على عينة عشوائية مكونة من 300 مدرسة من مدارس الثانوية للبنات بمحافظات غزة وقد أظهرت النتائج أن أقوى المجالات في البعد التربوي (الجدي ، 2008 ، 28).

منهج البحث :

لتحقيق أهداف البحث استخدمت الباحثة المنهج الوصفي أذ انه المنهج المستخدم في دراسة السمات والقدرات والميول والاتجاهات كما توجد في الواقع ويهتم بوصفها ويعبر عنها كما وكيفا وعلى النحو الاتي :

اولا مجتمع البحث :

يتكون مجتمع البحث من جميع مديرات واعضاء الهيئات التعليمية في المدارس الاعدادية للبنات في مركز محافظة القادسية البالغ عددها (16) مدرسة بواقع (16) مديرة و(332) مدرّسة للعام الدراسي 2018–2019.

ثانياً : عينة البحث :

سعت الباحثة الى ان يشمل البحث جميع المدارس في المجتمع الاصلي، وفعلا وزعت الاداة عليهم جميعا ، بيد ان ما مكن الحصول علية من اجابات صالحة وجاهزة للتحليل بلغت (16) استمارة اي بنسبة 100% لمجتمع المديرات و(116) استمارة اي بنسبة (34.94%) من مجتمع المدرسات صالحة وجاهزة للتحليل وكما موضح في جدول (1)

جدول (1) مجتمع البحث وعينته

المجتمع	عدد المدارس	المجتمع	العينة	النسبة
مديرة	16	16	16	%100
مدرّسة		332	116	%34.94
المجموع		348	132	%49.33

ثالثا أداة البحث

لتحقيق اهداف البحث تم بناء استبانة للتعرف على المشكلات الادارية والتربوية لدى ادارات المدارس الاعدادية للبنات، ووفقا للخطوات الاتية :

-استطلاع اراء عينة اختيروا وفقا للخبرة والعمل التربوي من ادارات اعداديات البنات في مركز محافظة القادسية وذلك بتوجيه استبانة مفتوحة مكونة من سؤالين (الاول: ما المشكلات الادارية التي تواجهكم في مدارسكم ؟ وسؤال للمديرات والمدرسات : ما المشكلات التربوية التي تواجهكم في مدارسكم ؟)

-لتحديد المجالات والفقرات لكل مجال تم مراجعة الدراسات والادبيات والابحاث المتعلقة بالموضوع ، فضلا عن ما تم تفريغه من الاستبانات التي طبقت على العينة الاستطلاعية .

وتم التوصل الى (35) فقرة بشكل اولي موزعة على اربع مجالات (الاول يتعلق بالمشكلات الإدارية التي تواجهها الإدارة المدرسية – والثاني ، مشكلات تتعلق بالمدرسات – الثالث مشكلات تتعلق بالطالبات – والرابع مشكلات تتعلق بالبيئة المدرسية) ووضع ثلاث بدائل امام كل فقرة تصف درجة الموافقة على وجود المشكلات الادارية والتربوية في اعداديات البنات وتكون الاستجابة على هذه الفقرات بناء عل الاتي (مشكلة كبيرة ، مشكلة الى حد ما ، ليست مشكلة) وهي بالدرجات الاتية على الترتيب (3 ، 2 ، 1) .

صدق الأداة وثباتها

عرضت الاداة بصيغتها الاولية على مجموعة من المتخصصين التربويين اذ تم التعديل على بعض الفقرات وتم اكتسابها الصدق الظاهري. وقامت الباحثة بالتطبيق الاستطلاعي على عشرة مدارس بصورة عشوائية من بين عدد المدارس، للتأكد من وضوح الفقرات حيث كانت جميعها واضحة وتم تفريغ كافة استجابات الاستبيان الاستطلاعي لغرض معالجتها احصائيا وحساب معامل التمييز لكل فقرة حيث كانت جميعها اعلى من (4.6) مما يدل على انها جميعها مميزة والاتساق الداخلي (علاقة الفقرة بالمقياس) اذ كانت جميعها دالة احصائيا وفيما يتعلق بالثبات فقد تم حسابه باستخدام معامل الفا كرونباخ الذي بلغت قيمته (0,88) وهي قيمة ثبات عالية وبقيت الأداة في صورتها النهائية مكونة من (35) فقرة اذ لم يتم حذف أي فقرة.

إجراءات البحث

بعد أن تمَّ بناء أداة البحث وتحديد العينة وزعت الاستبيانات على العينة ، وطلب منهن وضع إشارة (✓) أمام الفقرة وفي المكان المناسب لها والتي تعبّر عن وجهة نظرهن، وحسب السلّم الثلاثي ، وبعد ذلك جمعت الاستبيانات لغرض التحليل الإحصائي وادخلت بياناتها الى البرنامج الاحصائي ، اذ أُعطيت 3 درجات لكل استجابة على فقرات الاستبانة وفقاً للبديل الأول (مشكلة كبيرة)، وأعطيت درجتان لكل استجابة على فقرات الاستبانة وفقاً للبديل الثاني (مشكلة إلى حدٍ ما)، ودرجة

واحدة لكل استجابة وفقاً للبديل الثالث (ليست مشكلة) ثم رتبت مشكلات إدارات المدارس الأساسية من أعلاها وزناً نسبيا إلى اقلها.

الوسائل الإحصائية

استخدمت الباحثة برنامج SPSS وبرنامج EXCELL في التحليل الاحصائي اذ تم حساب كل من معامل ارتباط بيرسون، t–test ، معامل الفا كرونباخ ، المتوسط الحسابي، الوزن النسبي .

نتائج البحث :

للتحقق من هدف البحث قامت الباحثة بعرض وتفسير الفقرات ذات النسب المئوية العليا من الاستبيان والتي تمثل المشكلات التي تواجهها الإدارة في المدارس الاعدادية للبنات مرتبة تنازلياً حسب نسبها المئوية ، لانها تحتاج إلى دراسة أسبابها لغرض إيجاد الحلول لها ، حيث أظهرت نتائج البحث أن العشر فقرات العليا التي تمثل عشرة من المشكلات الإدارية قد تراوحت الاستجابة لها بين (93%) وحدٍ أدنى قدره (86 %)، كما في جدول (1) .

جدول (1)

رقم الفقرة	الفقرة	المتوسط	النسبة المئوية
2	ضعف تعاون اولياء امور الطالبات مع الادارة المدرسية	2.6	0.87
6	ضعف اهتمام بعض الطالبات بالتحضير اليومي	2.55	0.85
22	كثرة عدد الطالبات في الصف الواحد	2.5	0.83
7	وجود اعطال متكررة في اجهزة الحاسوب	2.3	0.77
10	ازدواج الدوام في المدرسة	2.25	0.75
13	انعكاس المشكلات العائلية لبعض المدرسات على العمل المدرسي	2.2	0.73

25	ضعف خبرة المدرسات المتعينات حديثا	2.2	0.73
3	عدم توفر اجهزة التدفئة والتبريد في الصفوف	2.15	0.72
30	عدم وجود غرف خاصة بالهيئة التدريسية	2.15	0.72
33	اتلاف بعض الطالبات لممتلكات المدرسة	2.1	0.70
16	الغياب المتكرر للطالبات	2.1	0.7
35	كثرة المشاكل بين الطالبات	2	0.67
14	اهمال النشاطات الطلابية	2	0.67
1	عدم تعاون الادارة مع المدرسات	2	0.67
24	قلة عدد الصفوف	1.9	0.63
4	الاضاءة قليلة في الصفوف	1.7	0.57
32	تدخل الادارة بعمل المدرسات	1.7	0.57
27	عدم توفر حانوت مدرسي	1.7	0.57
20	قلة الكتب المدرسية	1.7	0.57
5	عدم تعاون المدرسات مع الادارة	1.7	0.57
15	الادارة لا تتعامل بحزم مع المخالفات	1.65	0.55
23	ترتيب الجدول الاسبوعي لايناسب المدرسات	1.65	0.55
34	صعوبة السيطرة على سلوك الطالبات بسبب تدخل الاهل	1.65	0.55
12	قلة الصلاحيات الادارية تعيق عمل المدرسة	1.65	0.55
28	قلة الاثاث المدرسي	1.65	0.55
8	تأثر الطالبات بالثقافات الاخرى	1.65	0.55
19	عدم استطاعة المدرسات من تدريس الصفوف المنتهية	1.65	0.55
9	كثرة العطل تعيق عمل المدرسات	1.3	0.43
11	انفراد الادارة بالقرارات المدرسية	1.22	0.41

18	عدم مراعاة المرحلة العمرية للطالبات	1.12	0.37
29	مكان المدرسة غير مناسب	1.1	0.37
31	ازدحام المنهج يؤثر على اداء المدرسات	1.1	0.37
26	تاخر وصول البريد المدرسي	1	0.33
21	ارتفاع سياج المدرسة غير موافق للشروط البيئية	1	0.33
17	وجود مشاكل بين المدرسات	1	0.33

فقد حصلت الفقرة " ضعف تعاون اولياء امور الطالبات مع الادارة المدرسية" على الترتيب الأول بنسبة مئوية (87 %) ، وقد يعود سبب ذلك إلى انشغال اولياء الامور او شعورهم بان بناتهم اصبحن كبيرات وقادرات على تحمل المسئولية وحل مشاكلهن بانفسهن .

وحصلت الفقرة " ضعف اهتمام بعض الطالبات بالتحضير اليومي " على الترتيب الثاني، والمتعلقة بمجال مشكلات المدرسات ، حيث بلغت نسبتها المئوية (85%)، وقد يعود سبب ذلك إلى عدم متابعة المدرسات لتحضير الطالبات او محاسبتهن على تحضير الدروس اليومية .

وحصلت الفقرة " كثرة عدد الطالبات في الصف الواحد " على الترتيب الثالث، حيث بلغت نسبتها المئوية (83%)0 ويعود السبب اما الى قلة عدد المدارس الاعدادية او عدم توزيعها بشكل مناسب وعادل على المناطق حسب كثافتها السكانية.

وحصلت الفقرة " وجود اعطال متكررة في اجهزة الحاسوب " على الترتيب الرابع، حيث بلغت نسبتها المئوية (77%) ، وقد يعود السبب إلى ضعف قدرة مدرسات الحاسوب على صيانة الاجهزة التي تعاني من سوء الاستخدام من قبل الطالبات وان الجانب الفني يحتاج الى متخصصين في مجال الصيانة وكذلك الروتين الاداري الذي يحتاج الى وقت طويل قد يمتد الى فصل دراسي كامل.

وحصلت الفقرة " ازدواج الدوام في المدرسة " على الترتيب الخامس ، حيث بلغت نسبتها المئوية (75%) ، ويعود سبب ذلك لزيادة اعداد الطالبات وقلة البنايات المدرسية مما يؤدي الى شطر اعداد الطالبات في نفس البنايات وبالتالي ازدواج الدوام وجعله باوقات غير مناسبة.

وحصلت الفقرة " انعكاس المشكلات العائلية لبعض المدرسات على العمل المدرسي " على الترتيب السادس حيث بلغت نسبتها المئوية (73%) ، وقد يعود سبب ذلك إلى غياب المدرسة عن بيتها واولادها في فترات قد تكون غير مناسبة .

وحصلت الفقرة " ضعف خبرة المدرسات المتعينات حديثا" على الترتيب السابع ، حيث بلغت نسبتها المئوية (73%)، وذلك بسبب عدم الحاقهن بدورات تدريبية قبل التعيين او زيارتهن لذوي الخبرة من المدرسين او متابعتهن من قبل الاشراف الاختصاص.

وحصلت الفقرة " عدم توفر اجهزة التدفئة والتبريد في الصفوف " على الترتيب الثامن، حيث بلغت نسبتها المئوية (72%) ويعود سبب ذلك إلى عدم تزويد المدارس بهذه الاجهزة وعدم متابعة وصيانة المجهز منها لقلة الفنيين المختصين والروتين الاداري .

وحصلت الفقرة " عدم وجود غرف خاصة بالهيئة التدريسية " على الترتيب التاسع، حيث بلغت نسبتها المئوية (72%) ويعود السبب إلى قدم البنايات وقلة عدد الغرف فيها وعدم صيانتها وتحديثها بما يتناسب واعداد المدرسات وحجم المدرسة.

وحصلت الفقرة " اتلاف بعض الطالبات لممتلكات المدرسة " على الترتيب العاشر، حيث بلغت نسبتها المئوية (70%) ، ويعود السبب إلى عدم توزيع المسؤوليات في مراقبة الاجهزة والممتلكات وتحديد المسؤول عن اتلافها والمحاسبة بشدة وتغريم المتسببات من اجل عدم تكرار الاتلاف .

الاستنتاجات

في ضوء النتائج استنتجت الباحثة ان من المشكلات التي تواجهها مديرات المدارس الاعدادية للبنات تمثلت بالاتي:

عدم تعاون اولياء امور الطالبات مع ادارة المدرسة.

ضعف اهتمام بعض الطالبات بالواجبات المدرسية والتحضير اليومي.

وجود اعطال متكررة في اجهزة الحاسوب .

ازدواج الدوام في المدرسة و كثرة عدد الطالبات في الصف الواحد.

انعكاس المشكلات العائلية لبعض المدرسات على العمل المدرسي .

ضعف خبرة المدرسات المتعينات حديثا.

عدم توفر اجهزة التدفئة والتبريد في الصفوف .

عدم وجود صحيات خاصة بالهيئة التدريسية .

اتلاف بعض الطالبات لممتلكات المدرسة .

التوصيات

واوصت الباحثة ببعض التوصيات واقترحا بعض المقترحات كالاتي:

1- تحديد عدد طلبة الصف الواحد وفق ماهو مقرر من الوزارة .

2- حث الطالبات وتشجيعهن على التحضير واداء الواجبات .

3- توفير اجهزة الحاسوب بشكل كافي في كل مدرسة ، وتوفير فنيي الصيانة لإصلاح الأعطال المتكررة وبشكل دوري.

4- إرشاد الطلبة للحفاظ على ممتلكات المدرسة من خلال عقد الندوات الإرشادية مع زيادة الرقابة والحراسة على المدرسة .

5- قيام الإدارة بحث وتشجيع أعضاء الهيئة التدريسية وتدريبهم من خلال الدورات المستمرة وخاصة المتعينات حديثا لزيادة خبرتهم .

6- توفير اجهزة التبريد والتكييف لتوفير اجواء دراسية مناسبة للطالبات.

7- توفير البنايات المدرسية بما يتناسب وزيادة اعداد الطلاب وتجهيزها بوسائل الراحة والخدمات ووســـائل الترفيه للتخلص من ضغوط المشـــاكل العائلية وتاثيرها على الجو الدراسي.

المقترحات

1- اجراء دراسات مماثلة للتعرف على مشكلات الادارات والمدرسين في المدارس المتوسطة والابتدائية.

2- دراسة المشكلات ذاتها في مدارس البنين .

المصادر

- دياب ، إسماعيل محمد(2000) : ***الإدارة المدرسية***، دار الجامعة الجديدة، الإسكندرية.
- سالم ، غني معروف (2013): ***الادارة التربوية ، مشاكل وحلول*** ، مكتبة الريان ، دمشق.
- -السعدي ، اياد خليل (1999) :*نظم التربية في الوطن العربي* ، ***مجلة دراسات تربوية*** ، العدد 7.
- -عابدين ،محمد(2001) : ***الإدارة المدرسية الحديثة***، دار المسيرة،عمان.

- ادريس ، عبد الله علي(2009) : ***إدارة التربية وتطبيقاتها العملية***، دار الفكر، عمان.
- العمايرة ، محمد (2001) : ***مبادئ الإدارة المدرسية***،ط3 ،دار المسيرة ،عمان.
- الغزي ، ليث سعد (2016): ***مشكلات تربوية*** ، مكتبة الميزان ، بغداد.
- المنصوري ، سلطان محمد(2004): دور الإدارة المدرسية في تحقيق أهداف
- التعليم الثانوي بدولة قطر ، ***مجلة مركز البحوث التربوية*** ،جامعة قطر، العدد25.
- العمري ، أيمن (1990): معوقات اتخاذ القرارات المدرسية وعلاقتها بالروح المعنوية عند معلمي المدارس الثانوية في الأردن، ***رسالة ماجستير غير منشورة***، جامعة اليرموك، الأردن .
- المدحجي ، منصور قاسم (1991) : المشكلات التي تعيق إدارة المدرسة الثانوية في الجمهورية اليمنية، ***رسالة ماجستير غير منشورة***، جامعة اليرموك ، الأردن .
- وزارة التربية العراقية (2011) : ***قانون وزارة التربية***.